



Onderwerp	Reglement voor de financiële ondersteuning van projecten die de leefbaarheid van de dorpen versterken (Dorpsbudgetten).
Auteur	Greet Sleurs
Poststuknr.	AOB2101250
Dossiernr.	AD21.001404

Aanleiding en doel

Binnen het meerjarenplan worden jaarlijks kredieten voorzien om initiatieven die de leefbaarheid van de dorpen versterkt financieel te ondersteunen.

Dit reglement bepaalt hoe de dorpsbudgetten worden toegekend.

Juridische gronden

Artikel 304 § 6 van het decreet over het lokaal bestuur.

Financiële impact en visum

Het budget wordt jaarlijks opgenomen in het meerjarenplan.

Motivering

Het gemeentebestuur wil inzetten op de leefbaarheid in de dorpen en gelooft dat de energie die leeft bij de dorpsbewoners hier een belangrijke bijdrage aan kan leveren. Het gemeentebestuur wil dorpsbewoners alle kansen geven om zelf initiatieven te nemen om de leefbaarheid in hun dorp te versterken en daagt hen uit projecten in dit kader uit te denken en te realiseren.

Stemming

Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT :

Artikel 1.- doel

Binnen de perken van de in het meerjarenplan voorziene kredieten wordt een gemeentelijke subsidie voor dorpsbudgetten verleend. Dit reglement bepaalt hoe dorpsbudgetten worden toegekend.

Dorpsbudgetten dienen om projecten te ondersteunen die de leefbaarheid van dorpen versterkt o.m. op vlak van sociale cohesie, duurzaamheid en economisch weefsel. Het dorpsbudget is een hefboom voor de leefbaarheid van de dorpen.

Artikel 2. – doelgroep

Een dorpsbudget kan worden toegekend aan een groep van minstens twee:

- Natuurlijke meerderjarige personen gedomicilieerd in Pelt;
- Jongeren vanaf 14 jaar gedomicilieerd in Pelt, mits begeleiding van een meerderjarige;
- Feitelijke verenigingen van natuurlijke personen waarvan minstens een meerderheid van de leden gedomicilieerd is in Pelt en waarbij een deel van de activiteiten op het grondgebied van Pelt plaatsvindt of voor de inwoners van Pelt bestemd is;
- Vzw's met maximaal 2,0 VTE met hun maatschappelijke zetel in Pelt, of waarvan een deel van de activiteiten op het grondgebied van Pelt plaatsvindt of voor de inwoners van Pelt bestemd is.

Artikel 3. – toepassingsgebied

Voor de subsidie komen in aanmerking:

- Niet-commerciële projecten die bijdragen aan het algemeen belang en die op Pelts grondgebied plaatsvinden.

Voor de subsidie komen niet in aanmerking:

- Projectvoorstellen met een puur commerciële doelstelling;
- Projectvoorstellen die zich afspelen in de privésfeer of die niet openstaan voor alle betrokken buurtbewoners;
- Projectvoorstellen die onder de reguliere werking van de projectindieners vallen, al dan niet gesubsidieerd door het gemeentebestuur;
- Projectvoorstellen van professionele organisaties met meer dan 2,0 VTE;
- Projectvoorstellen met een uitgesproken religieus, ideologisch of politiek karakter;
- Projectvoorstellen waarvoor al volledige financiering is voorzien in het meerjarenplan van de gemeente Pelt.

Artikel 4. – voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor de subsidie voldoen projectvoorstellen aan volgende voorwaarden:

- Inhoudelijk:
 - o Versterken de leefbaarheid van het betrokken dorp op vlak van sociale cohesie, duurzaamheid, economisch weefsel, eigenheid/identiteit, autonomie, zelfredzaamheid, publieke ruimte, ...
- Participatie:
 - o Versterken de participatie van Peltenaren aan hun dorp en moedigt hen aan om mee te bouwen aan hun dorp.
 - o Actieve deelname van andere dorpsbewoners aan het project wordt gestimuleerd door aandacht voor volgende criteria: resultaat- en actiegericht; diversiteit van deelnemers en doelgroepen; liefde voor Pelt of het dorp; samen verantwoordelijkheid delen; grensverleggend; trekkers, pioniers, brugfiguren en ondersteuners; open en verbindende communicatie; participeren of leren van elkaar.
- Randvoorwaarden:
 - o Het project moet uitgevoerd worden in Pelt;
 - o De uitvoering is realiseerbaar binnen de twee jaar vanaf de goedkeuring;
 - o Het project is gericht op de inwoners van Pelt.

Artikel 5. – subsidiebedrag en uitbetalingsmodaliteiten

Projecten worden gefinancierd binnen de beschikbare middelen die voorzien zijn in het meerjarenplan voor de actie 'Dorpsbudgetten'.

Projecten kunnen nooit volledig gefinancierd worden via de dorpsbudgetten. Voor elk project wordt voor minimum 20% van het totaalbudget aanvullende financiering gezocht bijvoorbeeld via opbrengsten, sponsoring of crowdfunding.

Alle directe kosten die noodzakelijk zijn om het project uit te voeren, kunnen in aanmerking komen voor de subsidie. Het gaat hier om kosten die rechtstreeks en uitsluitend gelinkt zijn aan het project. Alle kosten dienen achteraf aangetoond te worden met facturen of onkostennota's.

Cofinanciering vanuit lokale of hogere overheid is toegelaten tenzij andere subsidies cofinanciering uitsluiten en op voorwaarde dat de indiener hierover transparant communiceert, zowel bij de subsidie-aanvraag als bij de afrekening.

Dubbelfinanciering is niet toegelaten. De totaliteit aan ontvangen financiering mag de kosten verbonden aan de realisatie van het project niet overschrijden. Indien dat wel het geval is, zal de gemeente het saldo van de subsidie niet uitbetalen en/of het teveel betaalde bedrag terugvorderen.

De bedragen die geïnd worden via financiering of via enige onkostenvergoeding voor eventuele diensten en/of producten die men via het project aanbiedt, mogen enkel dienen voor de realisatie en eventuele verderzetting van het project. Er mag geen sprake zijn van verrijking van de indiener, vereniging, organisatie en/of deelnemers aan het project.

Indien het project na de gesubsidieerde periode niet wordt verdergezet en er een positief saldo rest, zullen deze gelden aan de gemeente overgemaakt worden, tenzij het saldo besteed kan worden aan een gelijkaardig doel. In geval van cofinanciering zal er een verdeling gebeuren in verhouding tot de uitbetaalde subsidies.

Uitbetaling

Om de betaling van het dorpsbudget vlot te laten verlopen dient de begunstigde te beschikken over één van de volgende opties:

- Een rekening op naam van de rechtspersoon;
- Een rekening op naam van de feitelijke vereniging, die wordt geopend specifiek voor de realisatie van het projectvoorstel.

De begunstigde verbindt er zich toe de gemeente Pelt onmiddellijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van het post- of bankrekeningnummer.

Voor projecten met een maximum bedrag van 500€ ontvangt de begunstigde 100% van de subsidie na goedkeuring van het project.

Voor projecten boven de 500€ gebeurt de uitbetaling van de subsidie in verschillende schijven:

- Het voorschot van 50% van het goedgekeurde dorpsbudget wordt na goedkeuring en na aanvraag door de begunstigde overgemaakt op het rekeningnummer.
- Na verantwoording van dit voorschot a.d.h.v. bewijsstukken kan een tweede schijf van 40% van het subsidiebedrag worden opgevraagd.
- De resterende 10% wordt overgemaakt na indiening van een evaluatieverslag, controle en aanvaarding van de bewijsstukken.

Voor projecten boven de 500€ vragen we bijkomend:

- voor uitgaven boven de 500€: een prijsvergelijking tussen minstens drie aanbieders toegevoegd aan de verantwoordingsstukken;
- de toepassing van de wet op de overheidsopdrachten.

Evaluatieverslag

Binnen 60 dagen na de door de begunstigde opgegeven einddatum van het project en maximaal 25 maanden na de start van het project, wordt een evaluatieverslag ingediend. Dit verslag omvat:

- Een inhoudelijke evaluatie;
- Een financieel overzicht van uitgaven en inkomsten;

- Een overzichtsstaat en kopieën van de op het project betrekking hebbende facturen of andere betalingsbewijzen op naam van de begunstigde;
- Voor uitgaven van meer dan 500€: een prijsvergelijking tussen minstens drie aanbieders.

Indien na indiening van het evaluatieverslag blijkt dat het uitgekeerde voorschot meer bedraagt dan de toelage waarop men recht heeft, zal het college van burgemeester en schepenen het voorschot deels of volledig terugvorderen. Het saldo wordt in dat geval niet uitbetaald.

De begunstigde is gehouden de subsidie terug te betalen in de volgende gevallen:

- als hij de subsidie niet aanwendt voor het doel waarvoor zij hem werd toegekend;
- als hij één van de bij dit reglement verplicht gestelde verantwoordingen niet verstrekt. In dit geval moet het deel van de subsidie dat niet verantwoord is terugbetaald worden;
- als hij zich verzet tegen de uitoefening van een controle op de aanwending van de subsidie.

Artikel 6. – kerngroep

De kerngroep bestaat minstens uit:

- de schepen bevoegd voor dorpenbeleid;
- de schepen bevoegd voor het beleidsdomein waar binnen het project valt;
- de coördinator dorpenbeleid;
- de adviseur participatie;
- aangevuld met minstens één externe deskundige (afhankelijk van de inhoud van het project).

Artikel 7. – verloop subsidie-aanvraag

Idee indienen

Projectvoorstellen kunnen ingediend worden via het daartoe voorziene formulier op www.gemeentepelt.be/dorpsbudget.

Tussentijdse beoordeling

- De kerngroep beslist of het projectvoorstel ontvankelijk is.
- De projectindieners licht het projectvoorstel mondeling toe aan de kerngroep, waarna de kerngroep suggesties en aanbevelingen ter verbetering van het projectvoorstel doet.
- De projectindieners werkt het projectvoorstel verder uit.

Definitieve indiening project

Definitieve projectvoorstellen kunnen ingediend worden via het daartoe voorziene formulier op www.gemeentepelt.be/dorpsbudget.

Finale beslissing

- De kerngroep formuleert een advies aan het college van burgemeester en schepenen, namelijk:
 - o Of er een subsidie wordt verleend aan het project;
 - o Over de hoogte van het subsidiebedrag dat wordt toegekend.

- Het college van burgemeester en schepenen neemt de finale beslissing over het toekennen van een subsidie via de dorpsbudgetten en het subsidiebedrag.
- De projectindienaar wordt schriftelijk verwittigd van de finale beslissing.
- Na ondertekening van de overeenkomst wordt een voorschot uitbetaald en kan het project van start gaan.

De projecten worden in volgorde van indienen behandeld.

Artikel 8. – uitvoering

De projecten waaraan dorpsbudgetten worden toegekend, moeten binnen 2 jaar na de start van het project afgerond worden.

In geval van overmacht waarbij er gevolgen zijn voor de realisatie van het project, zal er door de projectindienaar alles in het werk gesteld worden om, in de mate van het mogelijke, de uit deze situatie voortvloeiende gevolgen te beperken. De uitvoeringstermijn kan desgevallend eventueel verlengd worden door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9. – controle

Het college van burgemeester en schepenen kan eenzijdig de juistheid van de verstrekte gegevens laten onderzoeken. In het kader hiervan is de begunstigde verplicht om de medewerkers van het gemeentebestuur inzage te verlenen in alle betreffende documenten en hen alle toelichtende informatie te verstrekken.

Indien aan één van de voorwaarden uit het reglement niet meer wordt voldaan, kan de toegekende subsidie ingetrokken of teruggevorderd worden door het college van burgemeester en schepenen. Bij elke terugvordering wordt de begunstigde aansprakelijk gesteld voor de met de terugvordering verband houdende kosten.

Elk bedrog, poging tot bedrog of overtreding van dit reglement zal eveneens kunnen leiden tot gehele of gedeeltelijke intrekking of terugvordering van de subsidie door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 10. – inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 01/10/2021 en eindigt op 31/12/2025.

Artikel 11. – melding toezichthoudende overheid

Van dit besluit wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.